



Suomen Valmentajat ry
Hyvän hallinnon periaatteet

1.	Johdanto	3
2.	Lakien ja pykälien mukaisesti	4
3.	Säännöt ajan tasalla	5
4.	Strategia ja ohjelmat ohjenuorina	5
5.	Jäsenet toiminnan ytimessä	6
6.	Jatkuva vuoropuhelu sidosryhmien kanssa	8
7.	Toimielimet toimintakunnossa	8
8.	Henkilöstöä tarpeen mukaan	10
9.	Toimiva taloushallinto	11
10.	Seuranta kehityksen tukena	12

Päivitetty 16.4.2026.

Näillä ohjeilla kuvataan Suomen Valmentajien hyvän hallinnon julkiset periaatteet. Asiakirja on osa yhdistyksen vastuullisuusohjelmaa. Yksityiskohtaisemmat toiminta-, talous-, henkilöstö- ja matkustuskäytännöt on koottu erilliseen sisäisesti käytettävään hallinto-ohjeeseen.

Toimitus Suomen Valmentajat ry

Taitto Anna Vlasoff

Kuvat: Anna Vlasoff / Suomen Valmentajat, Kimi Jaakkola / Askel Sports, Tingey Injury Law Firm / Unsplash, Stephen Dawson / Unsplash, Giorgio Trovato / Unsplash

1. JOHDANTO

Suomen Valmentajat on valtakunnallinen urheilujärjestö, jonka toiminnan tarkoituksena on edistää urheiluvalmennusta ja -valmentajuutta Suomessa. Yhdistyksellä on selkeä rooli, vastuut ja tavoitteet osana suomalaista urheilyyhteisöä, ja se vaikuttaa myös kansainvälisessä valmentajaverkostossa.

Suomen Valmentajat on Suomen Olympiakomitea ry:n jäsen. Se kuuluu jäsenenä Kansainväliseen valmentajajärjestöön (International Council for Coaching Excellence). Lisäksi se voi kuulua muihin tarpeelliseksi katsottuihin yhteisöihin. Toiminnan perustana ovat kulloinkin voimassa olevat suomalaisen urheilun arvot ja eettiset säännökset.

Suomen Valmentajat on aatteellinen ja yleishyödyllinen yhdistys. Se toimii yhdistyslain, muiden toimintaan vaikuttavien lakien, omien sääntöjensä, hyvien tapojen ja hyviksi koettujen yhdistyskäytäntöjen mukaisesti.

Suomen Valmentajien hyvä hallinto rakentuu ajantasaisten sääntöjen, ohjeistusten ja ohjelmien varaan. Yhdistys pitää tärkeänä avoimuutta ja läpinäkyvyyttä päätöksenteossaan ja viestinnässään. Tämä näkyy muun muassa siinä, että yhdistys julkaisee verkkosivuillaan vuosikokousten hyväksymät toimintasuunnitelmat ja -kertomukset sekä talousarviot ja tilinpäätökset.

Ohjeistoa päivitetään tarpeen mukaan. Toiminnanjohtaja vastaa päivitysten valmistelusta, ja muutokset viedään hallituksen päätettäväksi.



2. LAKIEN JA PYKÄLIEN MUKAISESTI

Yhdistyslaki antaa perusraamit yhdistyksen toiminnalle. Laissa säädetään muun muassa yhdistyksen perustamisesta, jäsenyydestä, päätösvallasta, päätöksenteosta, hallinnosta, rekisteröinnistä sekä yhdistyksen purkautumisesta. Osa yhdistyslain säännöksistä on pakottavia ja osa tahdonvaltaisia, jolloin niistä voidaan tietyissä rajoissa määrätä toisin yhdistyksen säännöissä.

Suomen Valmentajat on itsenäinen oikeushenkilö, ja siihen sovelletaan samaa lainsäädäntöä kuin muihinkin rekisteröityihin yhdistyksiin. Yhdistyksen toiminnassa on yhdistyslain lisäksi otettava huomioon muun muassa kirjanpitolaki, tilintarkastuslaki, verolainsäädäntö sekä työnantajana toimittaessa työlainsäädäntö.

3. SÄÄNNÖT AJANTASALLA

Suomen Valmentajien päivittäisen toiminnan kannalta tärkeä normisto on sen toimintasäännöt. Sääntöjä päivitetään tarpeen mukaan, jotta ne vastaavat kulloinkin ajan tarpeisiin.

Jos sääntöihin valmistellaan merkittäviä muutoksia, ne toimitetaan yhdistysrekisterin ennakkotarkastukseen ennen syyskokousta. Sääntömuutokset tulevat voimaan, kun ne on merkitty yhdistysrekisteriin. Ennakkotarkastettuja sääntöjä voidaan sen sijaan ryhtyä noudattamaan heti.

Säännöt ovat esillä yhdistyksen verkkosivuilla.

4. STRATEGIA JA OHJELMAT OHJENUORINA

Suomen Valmentajilla on viisivuotisstrategia, jota ajanmukaistetaan päivitysten yhteydessä. Strategia ohjaa vuosittaisia toimintasuunnitelmien valintoja ja käytännön arkea. Strategia sisältää vision, mission, arvot ja päätehtävät.

Visio määrittää tulevaisuuden tahtotilan. Missio kuvaa yhdistyksen toiminta-ajatuksen ja olemassaolon syyn. Arvot kuvaavat periaatteita ja toimintatapoja, joiden varaan yhdistyksen toiminta rakentuu ja joiden kautta strategia toteutuu käytännössä.

Päätehtävät on kiteytetty kokonaisuuksiksi, jotka antavat selkänöjää päivittäisille valinnoille ja päätöksille. Toiminnan vuosisuunnittelu ja -raportointi tehdään päätehtäviä mukaillen. Toiminnan eri osa-alueille voidaan laatia myös alastrategioita.

Suomen Valmentajilla on laadittu vastuullisuuden eri osa-alueita koskevat ohjelmat, jotka perustuvat Urheiluyhteisön vastuullisuusohjelman osa-alueisiin. Ohjelmien toteutumista tarkastellaan ja uudet toimenpiteet suunnitellaan strategiakauden vaihtuessa. Ohjelmat ovat esillä Suomen Valmentajien verkkosivuilla.



5. JÄSENET TOIMINNAN YTIMESSÄ

Suomen Valmentajien jäseneksi voi liittyä jokainen urheiluvalmennuksen parissa toimiva henkilö tai organisaatio. Henkilöjäsenyyksissä on huomioitu erityisesti yhteistyössä olevien valmentajayhteisöjen jäsenet, yli 70-vuotiaat seniorit ja opiskelijat.

Jäsenyys syntyy, kun hallitus hyväksyy henkilön tai organisaation jäsenhakemuksen. Käytännössä jäsenyyden katsotaan alkaneen hakemuksen saapumispäivästä.

Jäseneksi ottamisessa ja jäsenyyteen liittyvissä käytännöissä noudatetaan yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteita. Suomen Valmentajissa syrjimättömyyttä edistetään yhdenvertaisuuslain ja tasa-arvolain mukaisesti.

Jäsenistä pidetään jäsenrekisteriä, joka sisältää yhdistyslain edellyttämät henkilö- tai organisaatiodiedot sekä muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Tietojen käyttötarkoitukset on yksilöity jäsenrekisteriä koskevassa tietosuojaselosteessa.

Suomen Valmentajat ry:llä on valmentajayhteisösopimuksia valmentajayhteisöjen kanssa. Valmentajayhteisöt voivat olla itsenäisiä yhdistyksiä tai muita yhteisöjä, joiden taustalla on kuitenkin juridinen taho sopimuksen allekirjoittajaksi. Valmentajayhteisösopimuksissa sovitaan yhteistyön keskeisistä periaatteista ja käytännöistä. Valmentajayhteisön nimeämällä yhteyshenkilöllä on jäsenten antaman luvan perusteella pääsy Suomen Valmentajien rekisterissä oleviin oman valmentajayhteisönsä jäsentietoihin.

Jäsentietojen keräämisessä, tallentamisessa, käyttämisessä ja luovuttamisessa noudatetaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Jäsen voi kirjautua jäsenhuoneeseen tarkistamaan ja päivittämään omia tietojaan sekä pyytää tietonsa yhdistykseltä.

Jäsen sitoutuu noudattamaan yhdistyksen toimintasääntöjä ja sen toimielinten tekemiä päätöksiä sekä suorittamaan jäsenvelvoitteet, kuten mahdolliset liittymis- ja vuosittaiset jäsenmaksut. Jäsenmaksut voivat olla eri suuruisia eri jäsenryhmissä. Kunniapuheenjohtajilta ja kunniajäseniltä ei peritä jäsenmaksua.

Jäsen sitoutuu kulloinkin voimassa oleviin yhdistyksen kurinpitösääntöihin sekä niihin suomalaisen urheilun arvoihin ja eettisiin sääntöihin, joihin yhdistys on sitoutunut. Edellä viitatu säännökset ovat koottuina yhdistyksen verkkosivuilla.

Suomen Valmentajien jäseneksi voi liittyä jokainen urheiluvalmennuksen parissa toimiva henkilö – valmennuksen vasta aloittanut tai jo kokenut konkari – riippumatta sukupuolesta, sukupuolen ilmaisusta, kansallisuudesta tai syntyperästä, seksuaalisesta suuntautumisesta, toimintarajoitteista, iästä, asuinpaikasta tai muusta vastaavasta henkilöön liittyvästä syystä.

Aktiivisille jäsenille on tarjolla monenlaisia mahdollisuuksia osallistua yhdistyksen toimintaan ja antaa panoksensa yhdistyksen tarkoituksen toteuttamiseen.

Lainsäädännössä tunnistetut syrjäntäperusteet on koottu alla olevaan taulukkoon.

Laki	Syrjäntäperusteet
Yhdenvertaisuuslaki	ikä; alkuperä; kansalaisuus; kieli; uskonto; vakaumus; mielipide; poliittinen toiminta; ammattiyhdistystoiminta; perhesuhteet; terveydentila; vammaisuus; seksuaalinen suuntautuminen; muu henkilöön liittyvä syy
Tasa-arvolaki	sukupuoli; sukupuoli-identiteetti; sukupuolen ilmaisu; raskaus; synnytys; vanhemmuus; perheenhuoltovelvollisuus

6. JATKUVA VUOROPUHELU SIDOSRYMIEN KANSSA

Hyvään hallintoon kuuluu jatkuva vuoropuhelu sidosryhmien kanssa. Sidoryhmillä tarkoitetaan tahoja, joihin Suomen Valmentajat voi toiminnallaan vaikuttaa tai jotka voivat omalla toiminnallaan vaikuttaa Suomen Valmentajiin joko myönteisesti tai kielteisesti. Sidoryhmiä ovat muun muassa jäsenet, muut valmentajat, henkilöstö, yhteistyötahot ja kaupalliset yhteistyökumppanit, muut suomalaisessa urheilussa toimivat tahot, kansainväliset yhteistyötahot, viranomaiset ja media.

Osa hyvää hallintoa on avoin ja aktiivinen viestintä. Erityisesti jäsenviestintään panostetaan, ja sen tulee olla avointa ja säännöllistä. Suomen Valmentajat tuo valmentajien ääntä esiin monenlaisissa foorumeissa ja välittää samalla eri sidoryhmien viestejä jäsenilleen.

7. TOIMIELIMET TOIMINTAKUNNOSSA

Päätösvalta Suomen Valmentajissa kuuluu sen jäsenille. Jäsenet käyttävät päätösvaltaansa yhdistyksen kokouksissa. Yhdistyksellä on vuosittain kaksi varsinaista kokousta: kevätkokous, joka pidetään maaliskuussa, ja syyskokous, joka pidetään lokakuussa. Kokousten ajan ja paikan määrää hallitus.

Kevät- ja syyskokousten koolle kutsuminen sekä niissä käsiteltävät asiat on määritelty toimintasäännöissä. Kokoukset pyritään järjestämään siten, että mahdollisimman moni jäsen voi osallistua niihin.

Suomen Valmentajien toimintaa johtaa ja sen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu syyskokouksessa valitut puheenjohtaja ja viidestä seitsemään (5–7) muuta jäsentä. Puheenjohtajan ja hallituksen jäsenten toimikausi on kaksi vuotta siten, että vuosittain puolet hallituksesta on erovuorossa.

Hallituksen jäseniksi valittavilla tulee olla yhdistyksen toimintaan liittyvää osaamista sekä riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituksen jäseneksi ei valita yhdistyksen toimihenkilöitä. Eturistiriitojen välttämiseksi hallituksen jäseneksi ei myöskään valita henkilöä, joka saa yhdistykseltä merkittävää korvausta työstä tai muusta suorituksesta. Yhdistyslain mukaan hallituksen jäsen on esteellinen myös silloin, jos hänen yksityinen etunsa saattaa olla ristiriidassa yhdistyksen edun kanssa. Myöskään yhdistyksen tilintarkastaja ei voi olla hallituksen jäsen.

Hallitus kokoontuu 8–10 kertaa vuodessa. Kokouksiin voi osallistua myös etäyhteydellä, ja kokouksia voidaan järjestää myös sähköpostikokouksina. Kokoukset valmistellaan huolellisesti, ja niistä laaditaan aina pöytäkirja. Pöytäkirjat ovat hallituksen jäsenten helposti saatavilla.

Toimintaan merkittävästi vaikuttavista hallituksen päätöksistä tiedotetaan yhdistyksen viestintäkanavissa, kuten verkkosivuilla, sähköisessä uutiskirjeessä e-Valmentajassa ja Valmentaja-lehdessä, joka on yhdistyksen jäsenlehti. Hallituksen kokouksista ja niiden päätöksistä ei lähetetä erillisiä kokoustiedotteita.

Sääntöjen mukaan jäsenen voidaan kohdistaa yhdistyksen kurinpitösäännösten mukaisia rangaistuksia. Syyskokous hyväksyy kurinpitösäännöt. Kurinpitoasioissa toimivaltaa käyttää kurinpitoelin, jonka muodostavat kaksi syyskokouksen valitsemaa oikeusoppinutta henkilöä.

Epäillyissä dopingrikkomuksissa kurinpitovaltaa käyttää voimassa olevassa Suomen antidopingsäännöstössä mainittu kurinpitoelin, ja epäasiallista käyttäytymistä sekä vakavia eettisiä rikkomuksia koskevissa tapauksissa urheiluyhteisön yhteinen eettisten rikkomusten kurinpitolautakunta.

Suomen Valmentajat seuraa kilpailumanipulaatorikkomuksia koskevan yhteisen kurinpitojärjestelmän valmistelua ja arvioi siihen liittymistä sekä siihen mahdollisesti liittyviä sääntömuutostarpeita, kun järjestelmä on hyväksytty ja sen käyttöönotto on mahdollista.

Nimenkirjoitusoikeudesta määrätään säännöissä siten, että yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja kumpikin yksin tai varapuheenjohtaja yhdessä hallituksen jäsenen kanssa. Käytännössä toiminnanjohtaja käyttää nimenkirjoitusoikeuttaan lähes kaikissa päivittäisissä asioissa. Puheenjohtaja käyttää nimenkirjoitusoikeuttaan asioissa, joissa edellytetään nimenomaisesti puheenjohtajan allekirjoitusta. Puheenjohtaja toimii myös toiminnanjohtajan sijaisena nimenkirjoitusasioissa, jos toiminnanjohtaja on estynyt tai esteellinen. Varapuheenjohtajan ja hallituksen jäsenen yhteistä nimenkirjoitusoikeutta käytetään, jos sekä toiminnanjohtaja että puheenjohtaja ovat estyneitä tai esteellisiä allekirjoittamaan.

8. HENKILÖSTÖÄ TARPEEN MUKAAN

Suomen Valmentajissa henkilöstöä on tarpeen mukaan yhdistyksen perustehtävän toteuttamiseksi. Henkilöstöpolitiikassa korostuvat selkeät roolit, toimiva esihenkilötyö, osaamisen kehittäminen sekä hyvä työyhteisö.

Yhdistyksessä toiminnanjohtaja johtaa toimistoa ja toimii muun henkilöstön esihenkilönä. Hallitus toimii henkilöstöön nähden työnantajan edustajana, mutta ei ohita toiminnanjohtajan esihenkilöasemaa.

Suomen Valmentajat soveltaa pääsääntöisesti Urheilujärjestöjen työehtosopimusta ja kannustaa henkilöstöä jatkuvaan oppimiseen.



9. TOIMIVA TALOUSHALLINTO

Suomen Valmentajien toiminnan tarkoituksena ei ole voiton tavoittelu, vaan aatteellisen tarkoituksen toteuttaminen. Toiminta ja sen kehittäminen edellyttävät kuitenkin riittävää vakavaraisuutta.

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Hallitus on viime kädessä vastuussa siitä, että kirjanpito, tilinpäätös ja toimintakertomus laaditaan lain ja hyvän kirjanpitotavan mukaisesti.

Hallitus vastaa siitä, että tulot ja menot budjetoidaan realistisesti. Taloutta seurataan vuoden aikana, ja seurannasta raportoidaan hallitukselle säännöllisesti.

Tilintarkastaja valitaan syyskokouksessa. Valinnassa painotetaan tilintarkastajan asiantuntemusta ja kokemusta yhdistysten tilintarkastuksesta.



10. SEURANTA KEHITYKSEN TUKENA

Suomen Valmentajien toimintaa seuraa opetus- ja kulttuuriministeriö vuosittain valtionavustuksen piiriin kuuluvilta osin.

Omaa sisäistä seurantaan toteutetaan jäsenkyselyllä kerran viisivuotisen strategiakauden aikana. Lisäksi jäsenistön osalle voidaan tehdä kohdennettuja kyselyitä tarpeen mukaan. Toiminnan eri osa-alueista voidaan kerätä palautetta erillisillä palautekyselyillä. Jäsenillä on mahdollisuus antaa avointa palautetta myös kohtaamisissa, puhelimitse tai viestitse.

Myös osallistumismäärät eri toimenpiteisiin ovat vuosittain seurannan piirissä. Yhdistys osallistuu myös toimialaan liittyvien selvitysten tekemiseen.

Kaikkea eri tavoin kerättyä palautetta hyödynnetään aktiivisesti toiminnan kehittämiseen niin vuosittaisessa toiminnan suunnittelussa kuin myös erityisesti strategiakauden vaihtuessa tehtävissä linjauksissa.